



Program pro poskytování dotací na podporu výstavby domovních čistíren odpadních vod v obci Obec Polevsko I. výzva

Obec Polevsko vyhlašuje v oblasti životního prostředí program pro poskytování dotací na podporu výstavby domovních čistíren odpadních vod v katastrálním území Polevsko – část obce Jedličná

I. Poskytovatel dotace, finanční prostředky

1. Poskytovatelem dotace je Obec Polevsko se sídlem Polevsko 152, 471 16, IČ 00525405. Dotace bude poskytována z prostředků rozpočtu Obce Polevsko.
2. Celkový předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu obce Polevska na podporu účelu stanoveného tímto programem pro rok 2023 činí 80 000,- Kč.
3. V tomto programu může být v jednotlivém případě poskytnuta dotace v maximální výši 80.000,- Kč. (Tzn. obec obdrží od obyvatel doklad o úhradě a kolaudaci stavby. Uhradí jim a poté vyúčtuje SVS, SVS zkontroluje a zašle finanční příspěvek obci ve výši 40 000,-Kč / stavbu ČOV).

II. Účel a použití finančních prostředků

1. Finanční prostředky z tohoto programu (dále jen "dotace") je možné poskytnout k podpoře úhrady nákladů žadatelů vymezených v čl. III. odst. 1. vynaložených za účelem pořízení domovního čistícího zařízení odpadních vod (dále jen "DČOV"), které splňuje všechny požadavky vyplývající z obecně závazných právních předpisů, zejména ze zákona č. 254/2001 Sb. (o vodách), a které vyžaduje povolení příslušného vodoprávního úřadu.
2. Důvodem podpory stanoveného účelu je zvyšování kvality odpadních vod a ochrana životního prostředí v území popsáném v článku III. odst. 1.2 tohoto programu.
3. Dotaci lze použít pouze na konkrétní účely schválené Zastupitelstvem obce Polevsko a uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené se žadatelem.
4. Dotaci je možné poskytnout k úhradě 100% uznatelných nákladů, které vzniknou žadatelům vymezeným v článku III. odst. 1 tohoto programu po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace (DČOV nově budované).
5. Dotaci je dále možné poskytnout k úhradě 100% uznatelných nákladů, které vznikly žadatelům vymezeným v článku III. odst. 1 před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, jestliže ke dni podání žádosti splňuje DČOV pořízená žadatelem podmínky stanovené tímto programem a zároveň tato DČOV nebyla

uvedena do provozu dříve než dne **1. ledna 2001** (DČOV dříve vybudované). V tomto případě bude současně s žádostí o dotaci předložen doklad o výsledku rozboru vypouštěných odpadních vod, který bude odpovídat platné legislativě (rozbor musí být proveden minimálně 1x za dva roky).

6. Dotaci z tohoto programu lze poskytnout pro jednu nemovitost jen jednou.

III. Způsobilí žadatelé

1. Způsobilým žadatelem o dotaci z programu může být jen fyzická nebo právnická osoba, která současně splňuje všechny následující podmínky:
 - 1.1 je zletilá a způsobilá k právním jednáním;
 - 1.2 vlastní nemovitost (nebo její část) pro bydlení nebo rekreaci ležící v katastrálním území Polevsko, část obce Jedličná a je v nemovitosti trvale přihlášena k trvalému pobytu v obci Polevsko alespoň jedna osoba. (Z důvodu, aby rekreanti nečerpali obecní finance, když nemovitost celoročně nevyužívají).
 - 1.3 nemá neuhrazené závazky po splatnosti vůči Obci Polevsko (dále jen "podmínka bezdlužnosti")

IV. Základní podmínky přijetí žádosti

1. Obec Polevsko jako poskytovatel dotace zveřejní program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti. Program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.
2. Žádosti o poskytnutí dotace budou přijímány a vyřizovány v níže uvedených po sobě následujících termínech:

2.1	Termín -	zahájení přijímání žádostí:	1. 5. 2023
		ukončení přijímání žádostí:	31. 10. 2023
		vyhodnocení žádostí:	do 31. 12. 2023

Žádosti o poskytnutí dotace dle tohoto programu doručené po 31.10.2023 nebudou poskytovatelem dotace vůbec hodnoceny a dotace nebude poskytnuta. Pro účely stanovení dne přijetí žádosti je rozhodné skutečné datum doručení žádosti na podatelnu Obecního úřadu Polevsko.

3. Žádost o poskytnutí dotace může podat každý způsobilý žadatel a to výhradně písemně na formuláři (vzor žádosti), který je přílohou č. 1 tohoto programu, a to včetně povinných příloh žádosti, které jsou popsány taktéž ve vzoru žádosti. Žádost se podává poštou na adresu poskytovatele či osobním podáním na podatelnu OÚ Polevsko.
4. Žadatel je plně odpovědný za správnost všech údajů uvedených v žádosti včetně jejich příloh. Poskytovatel dotace je oprávněn ověřit si veškeré informace uvedené v žádosti.

5. V případě, že nemovitost ležící v zájmovém území vymezeném v čl. III. odst. 1. 2, má spoluvlastníky, podávají žádost všichni spoluvlastníci, přičemž alespoň jeden z nich musí splňovat požadavky stanovené tímto programem pro způsobilého žadatele v čl. III. odst. 1.1 a 1.2.; podmínku bezdlužnosti však musí splňovat všichni spoluvlastníci nemovitosti. V případě, že nemovitost ležící v zájmovém území popsaném v čl. III. odst. 1.2 náleží do společného jmění manželů, postačí, pokud žádost podá pouze jeden z manželů, který musí splňovat všechny požadavky stanovené tímto programem. Podmínku bezdlužnosti vůči obci musí splňovat oba manželé. Dotace je potom poskytnuta oběma manželům současně na základě jedné veřejnoprávní smlouvy mezi nimi a poskytovatelem dotace. Dotace bude v případě splnění všech podmínek ze strany žadatelů poskytnuta na jednu nemovitost pouze jednou a to společně všem spoluvlastníkům nemovitosti na základě jedné veřejnoprávní smlouvy mezi poskytovatelem dotace a všemi vlastníky nemovitosti současně.
6. Nebude-li žádost o poskytnutí dotace úplná, bude žadatel vyzván poskytovatelem ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne podání žádosti k jejímu doplnění. Pro doplnění žádosti bude poskytovatelem určena lhůta nejvýše 30 dní, v odůvodněných případech může být tato lhůta poskytovatelem dotace prodloužena na max. 60 dní (90 dní lhůta pro rozhodnutí vodoprávního úřadu). Nebude-li ani po této lhůtě žádost doplněna, bude žadatel vyřazen z evidence žadatelů a o této skutečnosti bude písemně informován poskytovatelem dotace. Stejným způsobem bude postupováno vůči nezpůsobilým žadatelům, tj. žadatelům, kteří nesplňují podmínky poskytnutí dotace stanovené tímto programem.

V. Podmínky poskytnutí dotace

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Dotace bude poskytnuta všem způsobilým žadatelům, kteří podají řádnou a úplnou žádost o poskytnutí dotace a jejichž žádost bude schválena usnesením Zastupitelstva obce Polevska a se kterými dojde k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (mezi Obcí Polevskem a žadatelem o poskytnutí dotace).
2. Dotace bude poskytována jednorázově v české měně a to výhradně bezhotovostním převodem na účet žadatele uvedeným ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Případné náklady na dodatečné práce související s realizací DČOV, které žadatel neuvede ve svojí žádosti o poskytnutí dotace, budou poskytovatelem považovány za neuznatelné náklady, a to i v případě, že tyto náklady splní ostatní podmínky uznatelnosti.
3. Za uznatelné náklady dle tohoto programu se obecně považují náklady vynaložené žadatelem vymezeným v čl. III. odst. 1 na pořízení DČOV, které vyžaduje povolení příslušného vodoprávního úřadu.
4. Za uznatelné náklady dle tohoto programu se konkrétně považují veškeré náklady deklarované žadatelem v žádosti o poskytnutí dotace splňující podmínky uvedené v čl. V. odst. 3, které přímo souvisejí s projektovou přípravou stavby a realizací stavební a technologické části stavby v rozsahu od obvodové stěny připojovaného objektu k vyústění přípojného potrubí z DČOV. Jakékoli další náklady spojené s realizací stavebních úprav souvisejících s připojením objektu na DČOV a samotným pořízením DČOV jsou náklady

neuznatelnými. Posouzení uznatelnosti nákladů je výhradní kompetencí poskytovatele dotace.

5. Daň z přidané hodnoty (dále jen DPH) není uznatelným nákladem pro její plátce. Plátce DPH (účastník – příjemce dotace), který může uplatnit odpočet DPH na vstupu, uvádí částky v rozpočtu akce, na tiskopisech a vyúčtování bez DPH, neplátci DPH uvádějí částky v rozpočtu akce, tiskopisech a vyúčtování včetně DPH.
6. Poskytovatel dotace posoudí v termínech uvedených v čl. IV. odst. 2. doručené žádosti o poskytnutí dotace a vyzve žadatele k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace, popřípadě mu oznámí, že podmínky pro poskytnutí dotace nesplňuje. Ke schválení uzavření smlouvy o poskytnutí dotace ze strany poskytovatele je kompetentní výhradně Zastupitelstvo obce Polevska.
7. Dotace bude poskytována na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace a to po předložení žádosti o platbu na formuláři, který je přílohou č. 2 tohoto programu včetně povinných příloh uvedených tamtéž. V případě žádosti o platbu u dotace na DČOV realizované v minulosti není třeba dokládat žádné další doklady nad rámec dokladů, které jsou v těchto případech součástí žádosti o poskytnutí dotace. Žádost o platbu je v těchto případech možné podat současně se žádostí o poskytnutí dotace a poskytovatel může obě žádosti vyhodnotit současně.
8. Žádosti o platbu, které nebudou obsahovat požadované náležitosti, budou vráceny žadateli k doplnění. Neúplné žádosti nebudou poskytovatelem dotace posuzovány, na jejich základě nemůže být poskytnutí dotace přiznáno. K posouzení úplné žádosti o platbu a k jejímu schválení či zamítnutí je kompetentní výhradně Zastupitelstvo obce Polevsko.
9. Doba udržitelnosti projektu je stanovena na 10 let ode dne poskytnutí dotace. Dobou udržitelnosti se rozumí doba, po kterou DČOV, na kterou byla poskytnuta dotace, musí splňovat funkční a provozní podmínky v souladu s platnou legislativou (zákon č. 254/2001 Sb., o vodách, v platném znění). Dnem poskytnutí dotace se rozumí den, kdy byla dotace odeslána z účtu poskytovatele na účet příjemce dotace.
10. V případě převodu nemovitosti na jiného vlastníka resp. spoluvlastníka v průběhu doby udržitelnosti projektu budou povinnosti původního vlastníka - příjemce dotace spolu s převodem vlastnických práv k nemovitosti přecházet na nového vlastníka resp. spoluvlastníka nemovitosti. Odpovědnost za dodržení této podmínky leží na příjemci dotace a příjemce se nemůže zprostit povinností plynoucích z přijetí dotace jen tím, že nemovitosti v průběhu doby udržitelnosti převede na třetí osobu.

VI. Povinnosti příjemce dotace

1. Příjemce dotace je povinen ve svých žádostech a při předkládání veškerých dokladů požadovaných poskytovatelem dotace uvádět vždy úplné a pravdivé informace. V opačném případě se vystavuje riziku nepřiznání poskytnutí dotace, případně riziku uložení povinnosti vrátit poskytovateli již přijatou dotaci.

2. Příjemce dotace je povinen využít poskytnutou dotaci výhradně na úhradu nákladů spojených s realizací DČOV a to nejvýše v rozsahu dle uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace.
3. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace předkládat po dobu udržitelnosti projektu (tj. 10 let) dle povinnosti uložené odborem životního prostředí, výsledek rozboru vypouštěných odpadních vod, případný výsledek revize dle platné legislativy. Kontrolní výsledek musí odpovídat požadavkům platné legislativy v této oblasti. Nedodržení této podmínky bude poskytovatelem dotace považováno za porušení podmínek poskytnutí dotace.
4. Poskytovatel dotace je oprávněn na základě předchozího oznámení příjemci dotace kdykoli, a to i opakovaně, v průběhu doby udržitelnosti projektu provést vlastní odběr vzorků vypouštěných odpadních vod a zkontrolovat splnění podmínek pro vypouštění odpadních vod daných platnou legislativou. Tyto odběry budou prováděny na náklady poskytovatele dotace. V případě, že předložený kontrolní výsledek nebude odpovídat uvedeným podmínkám, je příjemce dotace povinen učinit veškerá potřebná opatření ke zlepšení kvality vypouštěných odpadních vod a k obnově bezchybné funkčnosti DČOV a ve lhůtě do 3 měsíců od oznámení poskytovatele příspěvku, že odebraný vzorek odpadních vod nevyhověl kontrole kvality vypouštěných odpadních vod, je povinen umožnit poskytovateli dotace odebrání nového kontrolního vzorku vypouštěných odpadních vod. Náklady na posouzení takového vzorku ponese v celém rozsahu příjemce dotace. V případě, že kontrolní výsledek tohoto vzorku čištěných odpadních vod nebude odpovídat podmínkám vydaného povolení příslušného vodoprávního úřadu či platné legislativě, je příjemce dotace povinen vrátit poskytovateli dotace již poskytnutou dotaci v plné výši.
5. Příjemce dotace je povinen kdykoli po dobu udržitelnosti projektu na požádání umožnit poskytovateli dotace kontrolu technického stavu čistícího zařízení odpadních vod, na které získal dotaci, a umožnit poskytovateli dotace odebrat kontrolní vzorky vypouštěných odpadních vod dle čl. VI odst. 4.
6. Příjemce dotace na DČOV, která vyžaduje povolení příslušného vodoprávního úřadu, je povinen do dvou let ode dne poskytnutí dotace doložit poskytovateli dotace kolaudační souhlas příslušného správního orgánu, pokud tento nebyl doložen společně s žádostí o poskytnutí dotace či žádostí o platbu. Pokud v této lhůtě nebude stavební povolení doloženo, je příjemce dotace povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v plné výši.
7. Příjemce dotace je povinen po celou dobu udržitelnosti projektu provozovat zařízení DČOV v souladu s platnými předpisy a plnit veškeré požadavky související s provozováním DČOV, které předepisuje platná legislativa, zejména vést předepsanou provozní dokumentaci DČOV. Poskytovatel dotace má právo provést kontrolu plnění této povinnosti a příjemce dotace je povinen poskytnout k takové kontrole veškerou potřebnou součinnost.
8. Pokud příjemce dotace poruší jakoukoli svoji povinnost uvedenou v tomto programu, případně jeho přílohách nebo v uzavřené veřejnoprávní smlouvě, je povinen poskytnutou dotaci v celé výši vrátit na účet poskytovatele, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy obdrží výzvu poskytovatele k vrácení dotace z důvodu nedodržení podmínek poskytnutí dotace.

9. V případě, že příjemce dotace nedodrží lhůtu pro vrácení dotace na účet poskytovatele, je povinen zaplatit poskytovateli na jeho výzvu penále ve výši 1% z částky odvodu za každý, byť i jen započatý den prodlení.
10. Podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, je porušením rozpočtové kázně každé neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků patřících či svěřených územnímu samosprávnému celku.
11. Příjemce dotace, který poruší rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele dotace dle podmínek stanovených v rozhodnutí o uložení odvodu.

VII. Obecná ustanovení

1. Nedílnou součástí tohoto dotačního programu jsou jeho přílohy č. 1 a 2, tj. formuláře žádosti o poskytnutí dotace a žádosti o platbu, které podrobněji specifikují požadavky na doklady nutné k posouzení žádostí a přiznání dotace. Každá přijatá žádost proto bude posuzována s přihlédnutím ke všem požadavkům uvedeným v tomto programu a všech jeho přílohách.
2. Program pro poskytování dotací na podporu výstavby domovních čistíren odpadních vod, nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na úřední desce Obce Nový Oldřichov.
3. Tento dotační program schválilo Zastupitelstvo obce Polevska na svém zasedání dne 22. 3. 2023, usnesení č. 4

Příloha č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Formulář žádosti o platbu